

Základní škola a Mateřská škola Úterý, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace

Úterý 16, 330 40 Úterý / tel. 373 312 216 / e-mail: zms_utyry@iol.cz / web:zmsutyry.ic.cz

Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte

Ředitel Základní školy a Mateřské školy Úterý, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace (dále jen školy) vydává v souladu s ustanovením § 123 zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon) v platném znění a v souladu s § 6 vyhlášky MŠMT ČR č. 43/2006 v platném znění pro pracoviště MŠ Úterý tuto směrnici:

1. Tato směrnice stanovuje výši úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost snížení nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.
2. Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole. Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy (vzdělávání předškolních dětí) je bezúplatné.
3. Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ činí **250,- Kč** za jeden kalendářní měsíc. V případě přijetí dvojčat, trojčat apod., zákonný zástupce hradí úplatu pouze ve výši 250,- Kč.
4. Ve školním roce 2014/2015 je pro období od 1.7.2015 do 31.8.2015 (letní prázdniny) činnost mateřské školy zpravidla přerušena, a úplata je snížena na **0,- Kč** (zákonný zástupce úplatu pro toto období neplatí). V případě pobytu dítěte v MŠ při prázdninovém provozu (i zkrácený měsíc) hradí zákonný zástupce úplatu v plné výši.
5. Osvobozen od úplaty bude zákonný zástupce dítěte, který pobírá sociální příplatek podle § 20 až § 22 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře v platném znění. Dále bude od úplaty osvobozena fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a pobírá dávky pěstounské péče v souladu s § 36 až § 43 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře v platném znění.
Osvobozen od úplaty bude zákonný zástupce dítěte nebo výše uvedená fyzická osoba, požádá-li o to písemně ředitele školy a výše uvedené skutečnosti v čl. 5 mu prokáže. Žádosti lze podávat přímo řediteli školy nebo prostřednictvím učitelek MŠ.
6. Pokud dítě nedocházelo do MŠ ani jeden den příslušného kalendářního měsíce, základní částka úplaty za příslušný kalendářní měsíc se **nesnižuje ani nepromíjí**.
7. Úplata za kalendářní měsíc je splatná do **20. dne** kalendářního měsíce.
8. V případě **neuhrazení úplaty za vzdělávání v MŠ** nebo **úplaty za školní stravování (§123) ve stanoveném termínu nebude dítě do MŠ přijato**. Při opakovaném neuhrazení některé z těchto částek může být ředitelem školy rozhodnuto o ukončení předškolního vzdělávání.
9. Tato směrnice je závazná pro všechny zaměstnance MŠ a dále pro všechny zákonné zástupce dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání v Mateřské škole a nabývá účinnosti dnem **1.9.2014**.

Projednáno a schváleno na pedagogické radě dne 29.8.2014

V Úterý, dne 29.8.2014

Mgr. Vlastimil Brychta
ředitel školy